



PA digitale 2026

Le risorse per una PA protagonista della transizione digitale



**DIPARTIMENTO
PER LA
TRASFORMAZIONE
DIGITALE**

PA DIGITALE 2026 ROADSHOW LOMBARDIA 2024 PROVINCIA DI PAVIA

Programma

11.00 - Saluti istituzionali

11.15 - Intervento del Dipartimento per la T.D. "Dove siamo e dove saremo"

12.15 - L'esperienza Comuni della Provincia di Pavia: Bagnaria e Casorate Primo

12.45 - Q&A

13:00 - Chiusura lavori

PNRR - PA digitale 2026

Roadshow Lombardia - Pavia, 10.04.2024

Le Fasi di Asseverazione dei Progetti ed il Supporto del Dipartimento per la Trasformazione Digitale

La presentazione non sostituisce gli avvisi pubblicati su PA digitale 2026

Per accedere a informazioni aggiornate ed esaustive visitare <https://padigitale2026.gov.it> e iscriversi alla Newsletter dedicata.

1

Italia Digitale 2026



DIPARTIMENTO
PER LA TRASFORMAZIONE
DIGITALE

I nostri numeri

oltre **50.000**

Progetti avviati

circa **€ 2 miliardi**

Allocati con Decreti di finanziamento

48%

Dei progetti ha già contrattualizzato

oltre **€ 62 milioni**

Liquidati per progetti completati e verificati



19.000 PA

Registrate su PA digitale 2026

I numeri sulla Lombardia



Comuni

1.499 (99%)

Comuni che hanno partecipato ad almeno una candidatura (su 1.507)

592

Comuni che hanno già ottenuto la liquidazione di almeno una candidatura



Candidature

7.915

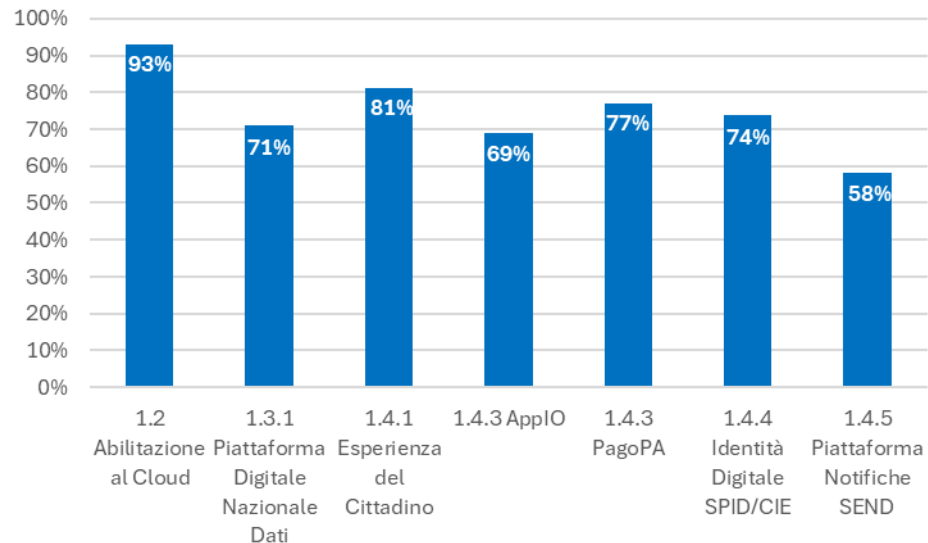
Candidature inviate

~ € 350 M

Fondi prenotati



Partecipazione Comuni Lombardia



I numeri sulla provincia di Pavia



Comuni

185 Comuni che hanno partecipato ad almeno una candidatura (su 186)

156 Comuni hanno richiesto almeno un'asseverazione tecnica

142 Comuni che hanno richiesto l'erogazione del finanziamento (controlli formali in corso o già avvenuti).



Candidature

976
Candidature inviate

€ 33,2 M
Fondi prenotati dai Comuni che hanno aderito agli Avvisi



Asseverazioni

504
Richieste di asseverazioni tecniche inoltrate (per altrettanti progetti)

353
Esiti positivi restituiti per le richieste di asseverazioni tecniche inoltrate



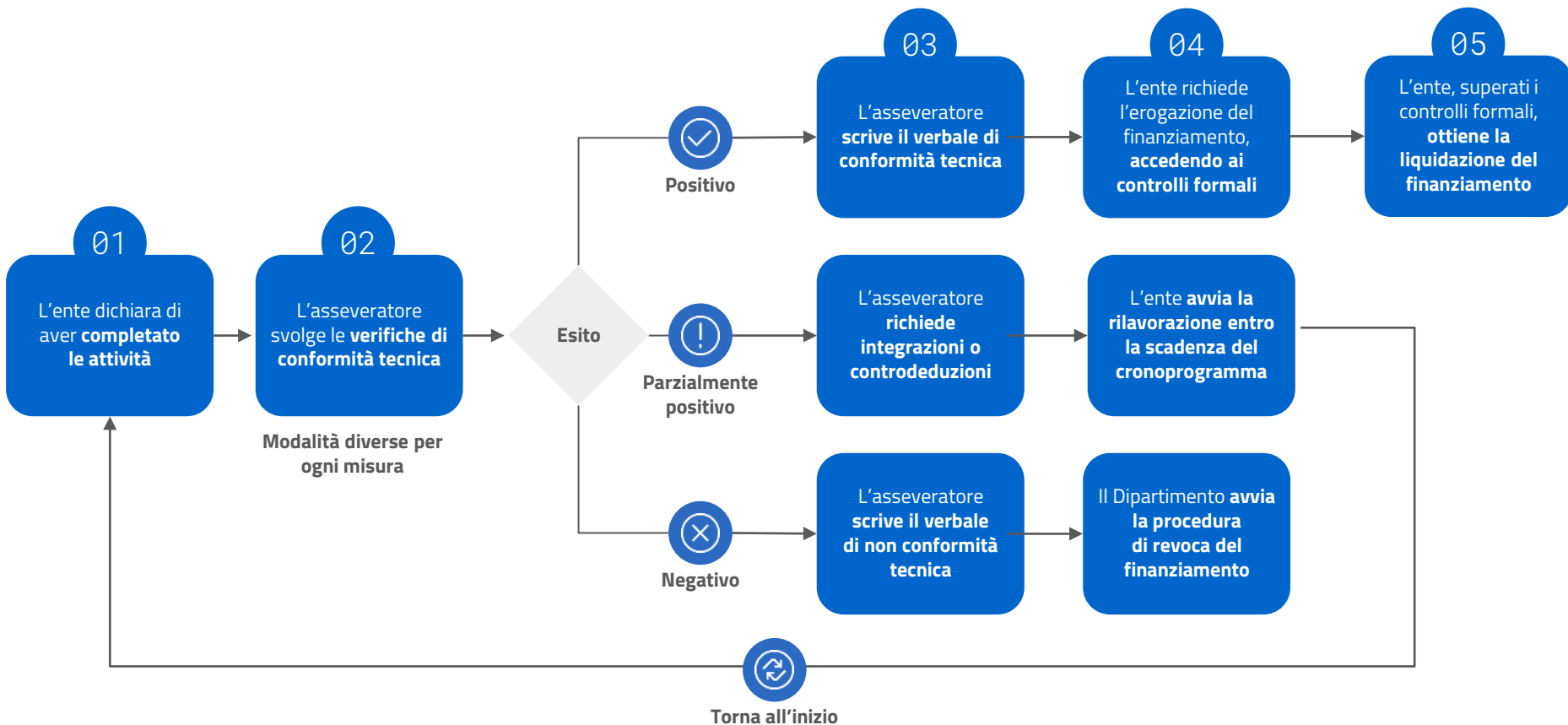
2

Processo di Asseverazione



DIPARTIMENTO
PER LA TRASFORMAZIONE
DIGITALE

Le fasi del processo di asseverazione



Le verifiche di conformità tecnica

1.2 Abilitazione al Cloud

- L'Ente contrassegna il completamento attività indicando alcune informazioni per ciascun servizio in base alla tipologia di migrazione scelta.
- In caso di migrazione con modalità avanzata (aggiornamento SaaS), sarà richiesta all'Ente una attività sincrona di verifica sui sistemi.
- Tutti i servizi migrati dovranno essere **attivi in produzione migrando i dati** o sarà necessario **specificare sia le motivazioni** che hanno bloccato la possibilità di utilizzare il sistema in produzione e/o la mancata migrazione di tutti i dati.



Cloud Italia

Il Cloud della Pubblica Amministrazione



[Disponibile nuova sezione sito ACN con catalogo cloud qualificati](#)

Le verifiche di conformità tecnica

1.4.4 SPID/CIE

- Il passaggio informativo tra AgID/IPZS a PA Digitale 2026 ha una **latenza di circa 15 giorni**.
- A decorrere dal 31/12/23, è possibile aderire al nuovo protocollo **OpenID Connect** anche per il servizio «Entra con CIE» (resta valida l'alternativa dell'erogazione del piano formativo).

1.4.1 Esperienza del Cittadino

- *Cittadino Informato*: valutazioni tecniche in merito alla **presenza di informazioni** obbligatorie e al **rispetto delle linee guida**.
- Non è permesso inserire un **link al sito vecchio** (la buona pratica è di migrare i contenuti nel nuovo portale).
- *Cittadino Attivo*: verifica dei criteri di conformità e del flusso dei servizi candidati, dall'autenticazione dell'utente al **completamento dell'istanza**.

Le verifiche di conformità tecnica

1.4.3 PagoPA & AppIO

- Ogni servizio deve risultare regolarmente attivo nei registri di PagoPA S.p.A.
- Ogni servizio deve risultare attivato in una **data congruente con il periodo di finanziabilità** (i.e. tra il 1 Aprile 2021 e la data di scadenza del cronoprogramma).
- Il servizio deve essere stato **contrattualizzato PRIMA dell'attivazione** e successivamente al 1 febbraio 2020.

Note specifiche per AppIO

- In presenza di servizi frammentati e/o duplicati senza azione di rimedio l'ente **riceve richiesta di chiarimento dall'asseveratore**.
- Sempre possibile rinunciare alla candidatura e, ad Avviso aperto, inoltrarne una nuova, con servizi conformi al Catalogo.
- L'Avviso Misura 1.4.3 "Adozione app IO" Comuni - novembre 2023 è stato **prorogato al 12 aprile 2024**.

Le verifiche di conformità tecnica

1.3.1 Piattaforma Digitale Nazionale Dati

- Ogni servizio deve essere attivo nel Catalogo API PDND e in produzione.
- Ogni servizio deve risultare attivato in una **data congruente con il periodo di finanziabilità**.

1.4.5 Piattaforma Notifiche Digitali SEND

- Per ogni servizio la prima notifica con **esito positivo deve essere effettuata entro la scadenza del cronoprogramma**.
- L'eventuale caricamento manuale è consentito solo per i Soggetti Attuatori che tramite autocertificazione dichiarano di aver avuto nel corso dell'anno precedente un volume di notifiche inferiori o pari a 120 e non utilizzano un sistema gestionale per lo specifico servizio.

I controlli formali

- Incongruenze o carenza di informazioni:
RICHIESTA INTEGRAZIONE da UdM.
- **RISPOSTA** in piattaforma alla richiesta.
- Rispetto delle **TEMPISTICHE**.
- Possibili **CONTROLLI CAMPIONE**.

FIRMA E DATA DEL DOCUMENTO CONTRATTUALE: documenti contrattuali VALIDI e FIRMATI DIGITALMENTE a decorrere dal 1° Febbraio 2020 → Firma COERENTE con data di STIPULA contratto.

COERENZA DATA DOCUMENTO / DATA ATTIVAZIONE SERVIZIO: associare ai servizi UNO o PIU' CONTRATTI/DOCUMENTI coerenti con la data di attivazione degli stessi → documentazione contrattuale ANTECEDENTE alla data di attivazione (data verificabile in ALLEGATO 5).

COMPLETEZZA DEI DOCUMENTI CARICATI: devono essere caricati **tutti i contratti/documenti contrattuali** relativi sia ai servizi da attivare che quelli attivati prima dell'Avviso di riferimento (servizi e contratti PRE-AVVISO).

CONTRATTO SERVIZI PRE-AVVISO: da inserire e citare **nel Certificato di Regolare Esecuzione** oppure nella **Nota Integrativa** al Certificato di Regolare Esecuzione.

CONTRATTO DEL CORSO DI FORMAZIONE (Avviso 1.4.4): da inserire in caso di mancata integrazione con **Protocollo OIDC**. ALLEGATO 5 → inserire anche Soggetto Realizzatore (SR) ed il Titolare effettivo di chi ha erogato il corso di formazione.

Punti di attenzione e riferimenti

CONSERVAZIONE DOCUMENTI

OBBLIGO di
garantire sia
CONSERVAZIONE
che
ARCHIVIAZIONE
documentale

Ulteriori indicazioni
in Paragrafo 2.7
delle LINEE GUIDA
SOGGETTI
ATTUATORI

ALLEGATO A

**INDICAZIONI
OPERATIVE** e
CRITICITA' in fase
di controllo
formale

FORMAT
documentali
(CRE) ed **ELEMENTI
MINIMI** *Atto di
Ricognizione*

CONTROLLI A CAMPIONE

Obbligo per l'Ente di
garantire la **piena
funzionalità** dei
servizi per almeno
5 ANNI

**ESTRAZIONE A
CAMPIONE (PA
DIGITALE)** >
Comunicazione all'Ente
liquidato (UdM) > Avvio
controlli/integrazioni ed
esito finale

AREA DOMANDE FREQUENTI ed HD

Su **PA DIGITALE**
disponibile una
specifica area
dedicata a criticità
e quesiti ricorrenti

Per casistiche
specifiche e prive di
riferimenti
precedenti apertura
richiesta
SUPPORTO HD

Obblighi di pubblicità e trasparenza



Governo Italiano

D Dipartimento per la trasformazione digitale

Sottosegretario Dipartimento Progetti Notizie Innova con noi Italia digitale 2026

Home / Notizie / Articoli / PNRR: obblighi di pubblicità, indicazioni...

PNRR: obblighi di pubblicità, indicazioni operative per i soggetti attuatori

Esempi di pagine per realizzare la sezione "Attuazione misure PNRR" sul proprio sito istituzionale

DATA
15 marzo 2024

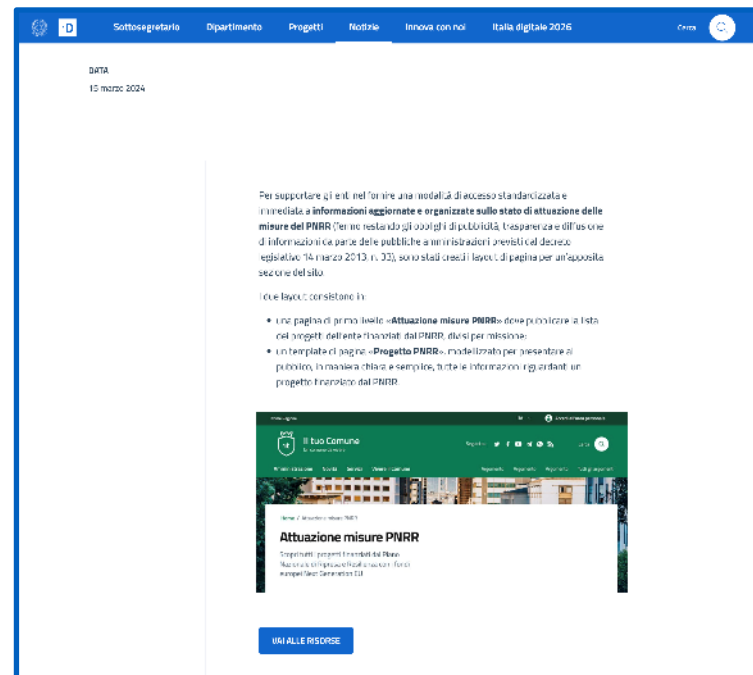
Condividi

ARGOMENTI
Più digitale 2026

→ **OBBLIGHI** in materia di **informazione, comunicazione e pubblicità** per i **SOGGETTI ATTUATORI** (*Reg. UE 2021/241 e D.Lgs. 33/2013*)

→ **E' NECESSARIO CHE I SITI DEGLI ENTI CONTENGANO CHIARA INDICAZIONE DEL FINANZIAMENTO PNRR IN HOMEPAGE E NELLA SPECIFICA SEZIONE DEL SERVIZIO**

→ **INNOVAZIONE.GOV.IT** ► Notizie ► Articoli



Sottosegretario Dipartimento Progetti Notizie Innova con noi Italia digitale 2026

DATA
15 marzo 2024

Per supportare gli enti nel fornire una modalità di accesso standardizzata e immediata, a **informazioni aggiornate e organizzate sullo stato di attuazione delle misure del PNRR** (per le modalità di obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni) previsti dal decreto legislativo 14 marzo 2013 (n. 33), sono stati creati i layout di pagina per un'aperta sezione del sito.

I due layout consistono in:

- In una pagina di primo livello «**Attuazione misure PNRR**» dove pubblicare la lista dei soggetti dell'ente finanziati dal PNRR, divisi per missione;
- In un template di pagina «**Progetto PNRR**», modulizzato per presentare al pubblico, in maniera chiara e semplice, tutte le informazioni riguardanti un progetto finanziato dal PNRR.

Il tuo Comune

Attuazione misure PNRR

Comunicazione progetti finanziati dal Piano Nazionale di Ripristino e Resilienza (PNRR) ai soggetti finanziati dal Piano Nazionale di Ripristino e Resilienza (PNRR)

VAI ALLE RISORSE

3

Un supporto evoluto
del Dipartimento:
**L'Assessment della
trasformazione
digitale dell'ente.**

Cos'è l'Assessment della trasformazione digitale?

Una EVOLUZIONE nel percorso di
AFFIANCAMENTO e SUPPORTO

1. ANALIZZARE LE CANDIDATURE
IN CORSO

2. VERIFICARE LE
INTERRELAZIONI TRA I PROCESSI

3. VALUTARE AZIONI DI
OTTIMIZZAZIONE

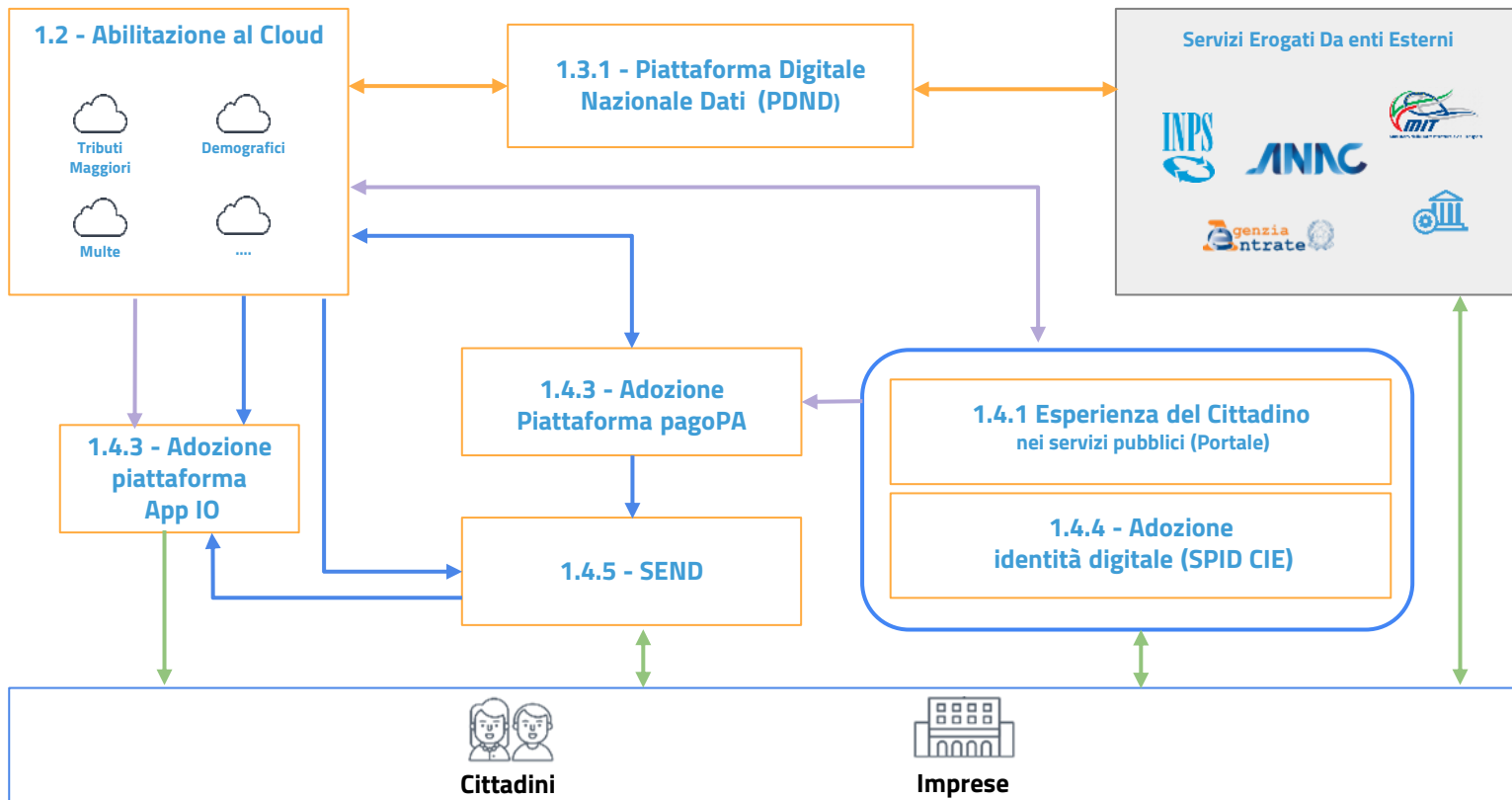
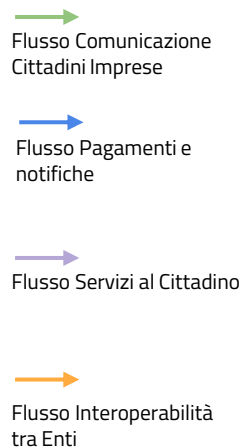
Focus su
INTEROPERABILITA'
TRA SOLUZIONI

Funzionalità tra **BACK-END** e
FRONT-END ►
INTEROPERABILITA' 1.2 ↔ 1.4.1

Idoneità al **PAGAMENTO** dei
servizi di **FRONT-END** ►
INTEROPERABILITA' 1.4.1
↔ 1.4.3

Capacità dei sistemi di
SCAMBIARE INFORMAZIONI ed
essere in grado di utilizzarle

Le misure di PA digitale 2026 e le interrelazioni



Contenuti e modalità dell'Assessment



Contenuti (alcuni esempi)

1.2 Abilitazione al Cloud

- Tutti i **servizi «core»** sono stati attivati o verranno attivati via PNRR?
- Quale livello di **interoperabilità** hanno raggiunto / raggiungeranno i vostri sistemi?

1.4.3 AppIO

- Avete ricevuto comunicazione da PagoPA S.p.A. circa possibili **servizi frazionati/duplicati**? Quali le azioni intraprese?
- I vostri servizi su AppIO hanno tutti un corrispettivo su PagoPA?

1.4.4 SPID/CIE

- È previsto il passaggio al nuovo **protocollo OIDC**?
- Realizzate entrambe le soluzioni? Rispettano il principio del *single-on*?

È suggerita la partecipazione almeno del **Responsabile della Transizione Digitale** dell'Ente. Possibile coinvolgere Fornitore/i.

Chi deve partecipare?



L'incontro, in base alle necessità, può tenersi in presenza o da remoto via Teams. La durata media è di **1 ORA**.

Quanto dura l'incontro?



Nessuna. Al RTD è richiesta una conoscenza approfondita dello stato di digitalizzazione dell'Ente. Possibili integrazioni *offline*.

Quali attività preliminari o successive?



Nuova modalità di richiesta proroghe

Obiettivo: favorire una migliore programmazione degli interventi e qualità nella realizzazione dei progetti.

- Dal 3 aprile gli enti hanno la possibilità di confermare o riprogrammare la data prevista per il completamento delle loro attività, facilitando anche una implementazione sinergica tra le diverse misure.
- Il nuovo sistema permette di pianificare ad un trimestre successivo la data di fine attività, fatta salva la necessità di rispettare le scadenze previste dal PNRR, o milestone e target della specifica misura.
- Sarà sempre possibile spostare la data entro il trimestre in corso.



4

DTD - Team PV e Prossimi Step



DIPARTIMENTO
PER LA TRASFORMAZIONE
DIGITALE



Il Team dedicato agli Enti della provincia di PAVIA



Account Manager - Ester Anzalone

e.anzalone@innovazione.gov.it

Tel. +39 346 0814237



Account Manager - Franco Micoli

f.micoli@innovazione.gov.it

Tel. +39 335 7388578



Account Manager - Antonio Nocella

a.nocella@innovazione.gov.it

Tel. +39 333 233 3932



Technical Manager - Claudio Bonafini

c.bonafini@innovazione.gov.it

Tel. +39 327 6958382



Technical Manager - Ugo Caloni

u.caloni@innovazione.gov.it

Tel. +39 389 6340602



Technical Manager - Angelo Lupacchino

a.lupacchino@innovazione.gov.it

Tel. +39 338 8366799



Technical Manager - Stefano Marcon

s.marcon@innovazione.gov.it

Tel. +39 393 1111065



Technical Manager - Corrado Salemi

c.salemi@innovazione.gov.it

Tel. +39 320 8138309



Technical Manager - Andrea Ruoppolo

a.ruoppolo@innovazione.gov.it

Tel. +39 349 7362152



Technical Manager - Pierluigi Zaccaria

p.zaccaria@innovazione.gov.it

Tel. +39 320 0808 318



Account e TIM offrono costante supporto, è possibile organizzare **webmeeting** ed **assessment**

Prossimi passi



Assessment T. Digitale

Nelle prossime settimane, se non già avvenuto, ogni Ente verrà contattato dall'Account di riferimento per fissare un incontro di «Assessment della trasformazione digitale», utile anche a verificare le prossime scadenze dei cronoprogrammi.



Check interoperabilità

Col supporto di Account e TIM, durante l'Assessment verranno condivisi i risvolti applicativi dell'interoperabilità tra sistemi, anche in ottica di ottimizzazione futura dei servizi attivati e da attivare.



Ricognizione fabbisogni

Quali altri servizi digitali vorreste venissero attivati nel vostro Ente? E tra gli Avvisi cui l'Ente ha partecipato, per quale chiedereste ulteriori servizi?

L'esperienza dei Comuni del territorio:

- Bagnaria;
- Casorate Primo.

L'esperienza del Comune di Bagnaria

L'esperienza del Comune di Casorate Primo



DIPARTIMENTO
PER LA TRASFORMAZIONE
DIGITALE

***Proseguiamo insieme nel percorso di
trasformazione digitale***

GRAZIE

LOMBARDIA@INNOVAZIONE.GOV.IT

www.padigitale2026.gov.it