



Codice Fiscale - 80000030181

**Segretario Generale**

Protocollo n. 45097 del 23/7/2025

Class: 004.009/Fasc: 2-2025

**AVVISO PUBBLICO PER MANIFESTAZIONE D'INTERESSE DA PARTE DI C.A.A.F. INTERESSATI A STIPULARE CON LA PROVINCIA DI PAVIA UNA CONVENZIONE NON ONEROSA PER LA PRESTAZIONE DI SERVIZI FISCALI A PREZZI AGEVOLATI A FAVORE DEI DIPENDENTI PROVINCIALI**

**IL SEGRETARIO GENERALE**

Richiamato il Decreto Presidenziale n. 178 del 15/7/2025 avente ad oggetto "*Orientamento in merito all'organizzazione di servizi fiscali a cura dei C.A.A.F. (centri autorizzati assistenza fiscale). Accoglimento proposta del C.U.G.*";

In esecuzione della determinazione dirigenziale n. 920 del 16/7/2025 di approvazione del presente avviso;

**RENDE NOTO CHE**

L'Amministrazione provinciale di Pavia, al fine di migliorare il benessere organizzativo per il proprio personale dipendente, intende acquisire manifestazioni d'interesse da parte dei Centri Autorizzati di Assistenza Fiscale (di seguito denominati C.A.A.F.) interessati a stipulare una convenzione non onerosa per l'Ente, per l'offerta di servizi fiscali a favore dei dipendenti provinciali, della durata di anni 3 (tre), rinnovabile per accordo fra le parti.

**Art. 1 - Requisiti di partecipazione**

Possono presentare domanda i C.A.A.F. in possesso dei seguenti requisiti:

- autorizzazione del Ministero delle Finanze all'esercizio dell'attività di assistenza fiscale;
- iscrizione all'Albo Nazionale C.A.A.F.;
- estremi di iscrizione alla C.C.I.A.A., se dovuto;
- poter operare come centro di raccolta unico o individuale;
- non trovarsi nelle condizioni di incapacità a contrarre con la pubblica amministrazione;

## Art. 2 - Modalità di presentazione delle adesioni

Le domande di adesione all'avviso in oggetto, redatte in carta semplice (seguendo lo schema di cui all'**Allegato 1**) e sottoscritta dal legale rappresentante o persona delegata, dovranno essere indirizzate al Segretario Generale della Provincia di Pavia - Piazza Italia, 2 - 27100 PAVIA - e presentate **entro il 1° agosto 2025** con una delle seguenti modalità:

- direttamente a mano all'Ufficio archivio e protocollo di questa Amministrazione - P.zza Italia n. 2 PAVIA - primo piano - **entro il 1° agosto 2025** (mattina: dal lunedì al venerdì dalle 9.45 alle 12.00 - pomeriggio: dal lunedì al giovedì dalle 14.45 alle 16.30);
- inviate a mezzo PEC **entro il 1° agosto 2025** alla seguente casella di posta elettronica certificata: [provincia.pavia@pec.provincia.pv.it](mailto:provincia.pavia@pec.provincia.pv.it)

Non saranno prese in considerazione le domande inviate con modalità diverse da quelle sopra indicate (tra cui posta elettronica non certificata).

Nel caso in cui nella giornata di cui sopra gli Uffici provinciali fossero chiusi per giorno festivo, per sciopero, per calamità o altri gravi motivi, il termine stesso sarà automaticamente prorogato al primo giorno successivo di riapertura degli Uffici.

Le domande di adesione dovranno contenere, pena l'esclusione, i seguenti elementi:

- l'esatta denominazione della società;
- l'indirizzo della sede legale;
- il numero di Partita Iva e il Codice Fiscale;
- il numero di iscrizione all'albo dei C.A.A.F.;
- la fotocopia del documento d'identità in corso di validità del legale rappresentante o del soggetto delegato;
- l'offerta economica per ogni singolo servizio indicato al successivo articolo 3 (con la precisazione se la cifra esposta sia o meno comprensiva di IVA);
- di non trovarsi nelle condizioni di incapacità a contrattare con la pubblica amministrazione.

## Art. 3 - Oggetto della convenzione

I servizi oggetto del presente avviso e della relativa Convenzione sono i seguenti:

- DICHIARAZIONI 730
- DICHIARAZIONE 730 CONGIUNTA
- MODELLO UNICO
- MODELLI F24 IMU-TASI
- MODELLI F24 GENERICI
- RILASCIO DUPLICATI CU
- RETTIFICA E CONSULENZA PRECOMPILATO
- VISURA CATASTALE
- ISEE - DSU CONTRIBUTO ALLA COMPILAZIONE
- RED

## - PRATICHE DI PATRONATO

I predetti servizi sono rivolti al personale dipendente della Provincia di Pavia.

I servizi dovranno essere resi nel rispetto della vigente normativa in materia di tutela della privacy e nel rispetto degli standard stabiliti in materia di sicurezza dei dati.

Inoltre il C.A.A.F. è tenuto, per quanto compatibile con il ruolo e l'attività svolta, al rispetto degli obblighi di condotta previsti dal vigente Codice di Comportamento della Provincia di Pavia.

### **Art. 4 – Criteri di selezione**

La Provincia di Pavia selezionerà i C.A.A.F. con i quali stipulare apposita Convenzione sulla base dei seguenti criteri:

- economicità dei prezzi praticati per i servizi di cui all'articolo 3 del presente Avviso;
- a parità di prezzo, verrà valutata la possibilità di stipulare la Convenzione con più di un C.A.A.F.

Ricevuta la proposta, l'Ufficio competente provvederà a condurre la necessaria istruttoria. L'Amministrazione si riserva di richiedere integrazioni ritenute utili, nonché di chiedere pareri alle associazioni di categoria o ai consigli degli ordini di riferimento, con riguardo alla sussistenza di motivi ostativi alla sottoscrizione della convenzione. In tal caso, la Provincia di Pavia non stipulerà la convenzione, senza che il proponente possa avanzare, al riguardo, alcuna pretesa nei confronti dell'Amministrazione.

### **Art. 5 – Modalità di svolgimento del servizio.**

Con il/i C.A.A.F. selezionato/i si procederà a sottoscrivere apposita Convenzione (secondo lo schema di cui all'**Allegato 2**), a titolo non oneroso per la Provincia di Pavia, che avrà durata triennale a decorrere dal giorno della sottoscrizione, rinnovabile per accordo fra le parti per altri tre anni.

Gli incontri con i dipendenti che vorranno usufruire del servizio dovranno essere svolti fuori dall'orario di lavoro, previo appuntamento da fissare a cura del dipendente interessato con l'ufficio/operatore indicato dal C.A.A.F.

### **Art. 6 – Responsabilità**

La Provincia non risponde di eventuali danni derivanti da errori materiali, inadempienze, ritardi commessi dagli operatori dei C.A.A.F. nell'ambito dei servizi oggetto del presente avviso e di specifica convenzione. L'Amministrazione non potrà, in alcun caso, essere ritenuta responsabile, nemmeno indirettamente, per i rapporti che si instaureranno tra il proponente e i singoli dipendenti.

## Art. 7 - Informazioni e disposizioni finali

Tutte le informazioni fornite dai C.A.A.F. verranno utilizzate con il solo scopo dell'espletamento di tutte le operazioni di valutazione del presente avviso, garantendo la massima riservatezza dei dati e dei documenti forniti, conformemente a quanto stabilito dalle norme in materia di riservatezza (**Allegato 3**).

Il presente avviso è pubblicato all'albo pretorio on line e sul sito web della Provincia di Pavia.

Responsabile del procedimento è il Segretario Generale dott. Alfredo Scrivano.

Per ulteriori informazioni e contatti rivolgersi alla U.O. Gestione risorse umane, procedimenti disciplinari, relazioni sindacali e formazione (tel. 0382 597219, e-mail: [risorse.umane@provincia.pv.it](mailto:risorse.umane@provincia.pv.it))

Pavia, 23 luglio 2025

Il Segretario Generale  
Alfredo SCRIVANO

MODELLO DI PROPOSTA

Al Segretario Generale della  
Provincia di Pavia  
Piazza Italia, 2  
27100 PAVIA

**AVVISO PUBBLICO PER MANIFESTAZIONE D'INTERESSE DA PARTE DI C.A.A.F.  
INTERESSATI A STIPULARE CON LA PROVINCIA DI PAVIA UNA CONVENZIONE  
NON ONEROSA PER LA PRESTAZIONE DI SERVIZI FISCALI A PREZZI AGEVOLATI A  
FAVORE DEI DIPENDENTI PROVINCIALI**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
(nome e cognome) Codice fiscale o partita IVA:  
\_\_\_\_\_ in qualità di persona fisica/  
legale rappresentante (o soggetto delegato) della società  
\_\_\_\_\_ (regione sociale) Codice fiscale o partita IVA:  
\_\_\_\_\_ Sede legale: Via/Piazza  
\_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_\_, Città \_\_\_\_\_, Prov. \_\_, CAP \_\_\_\_\_, Telefono  
\_\_\_\_\_; sito web \_\_\_\_\_ Email  
\_\_\_\_\_, PEC \_\_\_\_\_.

consapevole di quanto prescritto dall'art. 76 e 73 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, sulle  
sanzioni penali per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci,

**CHIEDE**

di partecipare all'avviso pubblico sopraindicato e a tal fine formula la seguente offerta:

<b>Servizi offerti</b>	<b>Miglior prezzo offerto</b> <i>(indicare se comprensivo di IVA, ovvero se all'importo di ogni singola dichiarazione dovrà essere aggiunta l'IVA)</i>
DICHIARAZIONI 730	€.....
DICHIARAZIONE CONGIUNTA	€.....
MODELLO UNICO	€.....
MODELLI F24 IMU-TASI	€.....

MODELLI F24 GENERICI	€.....
RILASCIO DUPLICATI CU	€.....
RETTIFICA E CONSULENZA PRECOMPILATO	€.....
VISURA CATASTALE	€.....
ISEE - DSU CONTRIBUTO ALLA COMPILAZIONE	€.....
RED	€.....
PRATICHE DI PATRONATO	€.....

**A tal fine dichiara, sotto la propria personale responsabilità, consapevole delle sanzioni penali di cui all'art. 76 D.P.R. n. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, quanto segue:**

- ✓ di essere iscritto all'albo dei C.A.A.F. con n. \_\_\_\_\_;
- ✓ di non trovarsi nelle condizioni di incapacità a contrattare con la pubblica amministrazione;
- ✓ di aver preso visione del vigente Codice di Comportamento della Provincia di Pavia.

**Il/La sottoscritto/a ALLEGA:**

- fotocopia documento identità in corso di validità

Data \_\_\_\_\_

**Firma**

\_\_\_\_\_

(non soggetta ad autentica ai sensi dell'art. 39 del DPR 445/2000)

**Allegato 2** all'avviso n.     del

*BOZZA SCRITTURA PRIVATA*

**CONVENZIONE PER LA PRESTAZIONE DI SERVIZI FISCALI A FAVORE DEI  
DIPENDENTI DELLA PROVINCIA DI PAVIA**

**TRA**

La **PROVINCIA DI PAVIA** con sede a Pavia, Piazza Italia n. 2, C.F. 80000030181, rappresentata, ai fini della presente Convenzione, dal Segretario Generale, dott. Alfredo SCRIVANO, di seguito "Amministrazione"

**e**

il **C.A.A.F.** \_\_\_\_\_ con sede a \_\_\_\_\_, partita IVA \_\_\_\_\_ nella persona del legale rappresentante dott./dott.ssa \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_, di seguito "C.A.A.F."

**Premesso che:**

- con Decreto Presidenziale n. 178 del 15/7/2025, in accoglimento della richiesta formulata dal CUG della Provincia di Pavia con nota del 14/7/2025, registrata al protocollo dell'Ente in pari data al numero 42873, veniva espresso *l'orientamento in merito all'organizzazione in sede di servizi fiscali a cura dei C.A.A.F. (centri autorizzati assistenza fiscale) a favore del personale dipendente;*
- in attuazione del summenzionato decreto veniva pubblicato AVVISO PUBBLICO PER MANIFESTAZIONE D'INTERESSE DA PARTE DI C.A.A.F. INTERESSATI A STIPULARE CON LA PROVINCIA DI PAVIA UNA CONVENZIONE NON ONEROSA PER LA PRESTAZIONE DI SERVIZI FISCALI A PREZZI AGEVOLATI A FAVORE DEI DIPENDENTI PROVINCIALI (protocollo n. \_\_\_\_ del \_\_\_\_);
- con determinazione dirigenziale n. \_\_\_\_ del \_\_\_\_ è stato individuato il C.A.A.F. \_\_\_\_\_ per la stipula della presente Convenzione;

**tutto ciò premesso**

**SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE**

**Art. 1 Servizi, prezzi e destinatari dei servizi del CAAF**

I servizi offerti dal C.A.A.F. sono i seguenti:

- DICHIARAZIONI 730
- DICHIARAZIONE 730 CONGIUNTA
- MODELLO UNICO
- MODELLI F24 IMU-TASI
- MODELLI F24 GENERICI
- RILASCIO DUPLICATI CU
- RETTIFICA E CONSULENZA PRECOMPILATO
- VISURA CATASTALE
- ISEE - DSU CONTRIBUTO ALLA COMPILAZIONE
- RED
- PRATICHE DI PATRONATO

I predetti servizi sono rivolti al personale dipendente della Provincia di Pavia. I dipendenti sono tenuti ad esibire, ove richiesto, idonea documentazione comprovante il diritto a beneficiare della presente Convenzione.

Per ciascuno dei servizi sopraelencati, i prezzi praticati dal CAAF e liquidati direttamente da ciascun dipendente senza intermediazione alcuna da parte degli uffici provinciali, sono i seguenti:

<b>Servizi offerti</b>	<b>Prezzo</b>
DICHIARAZIONI 730	€.....
DICHIARAZIONE CONGIUNTA	€.....
MODELLO UNICO	€.....
MODELLI F24 IMU-TASI	€.....
MODELLI F24 GENERICI	€.....
RILASCIO DUPLICATI CU	€.....
RETTIFICA E CONSULENZA PRECOMPILATO	€.....
VISURA CATASTALE	€.....
ISEE - DSU CONTRIBUTO ALLA COMPILAZIONE	€.....
RED	€.....
PRATICHE DI PATRONATO	€.....

**Nessun compenso è dovuto dalla Provincia al CAAF per i servizi prestati ai propri dipendenti.**

## **Art. 2 Modalità di svolgimento del servizio.**

Gli incontri con i dipendenti che vorranno usufruire del servizio dovranno svolti fuori dall'orario di lavoro, previo appuntamento da fissare a cura del dipendente interessato con l'ufficio/operatore indicato dal C.A.A.F.

Il/ i referente/i per il C.A.A.F. è \_\_\_\_\_

Il/i referente/i per la Provincia di Pavia è \_\_\_\_\_

## **Art. 3 Responsabilità per eventuali errori, inadempienze, ritardi.**

La Provincia non risponde di eventuali danni derivanti da errori materiali, inadempienze, ritardi commessi dagli operatori dei C.A.A.F. nell'ambito dei servizi oggetto del presente avviso e di specifica convenzione.

L'Amministrazione non potrà, in alcun caso, essere ritenuta responsabile, nemmeno indirettamente, per i rapporti che si instaureranno tra il proponente e i singoli dipendenti.

## **Art. 4 Durata**

La presente convenzione produce i suoi effetti dalla data di sottoscrizione per tre anni consecutivi ed è eventualmente rinnovabile, per accordo fra le parti, per altri tre anni.

## **Art. 5 Codice di Comportamento**

Il C.A.A.F. con riferimento alle prestazioni oggetto della presente Convenzione, si impegna ad osservare e far osservare ai propri collaboratori a qualsiasi titolo, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta, gli obblighi di condotta previsti nel vigente Codice di Comportamento della Provincia di Pavia.

## **Art. 6 Trattamento dei dati**

Le parti, per quanto di rispettiva competenza, si uniformano alle disposizioni in materia di tutela della privacy.

I servizi offerti dal C.A.A.F. dovranno avvenire nel rispetto degli standard stabiliti in materia di sicurezza dei dati.

## **Art. 7- Registrazione**

Tutte le spese inerenti e conseguenti alla presente convenzione (imposta di bollo) sono a carico del C.A.A.F.

La registrazione della presente convenzione avverrà solo in caso d'uso ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. n. 131/1986. Il presente atto è soggetto all'imposta di bollo sin dall'origine, assolta in modo virtuale - Autorizzazione dell'Agenzia delle Entrate - Direzione Generale della Lombardia n. 39886 del 12/08/2004.

Pavia; \_\_\_\_\_

Per la Provincia di Pavia  
Il Segretario Generale

\_\_\_\_\_

Per il CAAF \_\_\_\_\_  
Il legale rappresentante

\_\_\_\_\_

## **INFORMATIVA RELATIVA AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

In relazione alla raccolta dei dati personali che la Provincia di Pavia si appresta a fare nel rispetto di quanto previsto dalla vigente normativa, La informiamo, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento citato, di quanto segue:

### **Trattamento**

Per trattamento si intende "qualsiasi operazione o insieme di operazioni, compiute con o senza l'ausilio di processi automatizzati e applicate a dati personali o insiemi di dati personali, quali la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la strutturazione, la conservazione, l'adattamento o la modifica, l'estrazione, la consultazione, l'uso, la comunicazione mediante trasmissione, diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, il raffronto o l'interconnessione, la limitazione, la cancellazione o la distruzione" (articolo 4 del RGPD). A seguito della raccolta dei suoi dati personali avrà inizio il trattamento degli stessi da parte di questo Ente.

I Suoi dati personali saranno trattati esclusivamente per lo svolgimento di funzioni istituzionali attribuite dalla normativa vigente a questo Ente (Art. 6.1 lettera "e" del RGPD) in relazione al procedimento in oggetto.

### **Titolare del Trattamento**

Il Titolare del Trattamento è la Provincia di Pavia con sede in Pavia, Piazza Italia n. 2.

### **Responsabile del Trattamento**

Il Responsabile dello specifico trattamento dei Suoi dati qui raccolti, in quanto designato dal Titolare, è Il Segretario Generale Dott. Alfredo Scrivano, telefono 0382 597206, email [segretario.generale@provincia.pv.it](mailto:segretario.generale@provincia.pv.it) pec: [provincia.pavia@pec.provincia.pv.it](mailto:provincia.pavia@pec.provincia.pv.it) al quale potrà rivolgersi per l'esercizio dei diritti dell'interessato.

L'elenco completo e aggiornato di eventuali altri Responsabili che trattano i Suoi dati - in esecuzione di rapporti di lavoro o convenzionali o di collaborazione con la Provincia di Pavia per lo svolgimento delle funzioni istituzionali inerenti al presente trattamento - è disponibile presso l'Ente.

### **Responsabile della Protezione dei Dati**

Il Responsabile della Protezione dei Dati Personali della Provincia di Pavia, in quanto designato dal Titolare ai sensi dell'articolo 39 del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati e unico per tutto l'Ente, è HyperGrid Srl, contattabile all'indirizzo [dpo@hypergrid.it](mailto:dpo@hypergrid.it).

Ulteriori informazioni relative alla presente informativa possono essere visionate accedendo all'apposita sezione sul sito istituzionale dell'Ente al seguente indirizzo: <https://www.provincia.pv.it/informativa>